RELATÓRIO QUADRIMESTRAL
COMPARATIVO DE METAS E RESULTADOS ALCANÇADOS

1- Identificação da entidade:

OSC: Lar São Vicente de Paulo de Itaberá\SP

CNPJ: 49.540.784/0001-30

Endereço: Rua: Cel. José Pedro, 1.374 – Prolongamento, Itaberá-SP

2- Identificação da Parceria:

Parceria com a Prefeitura Municipal de Itaberá/SP através do 1º Aditivo ao Termo de Colaboração nº 01/2025.

Objeto da Parceria: O presente Termo de Colaboração tem por objeto a execução de Serviço de proteção social especial de alta complexidade: serviço de acolhimento institucional para idosos – modalidade abrigo – ILPI.

3- Quadrimestre de Referência:

Este Relatório trata do 2º quadrimestre de 2026 e 1º quadrimestre da parceria;

Mês: abril, maio, junho e julho de 2026;

4- Usuários:

A relação nominal dos usuários atendidos mensalmente consta no Relatório de Atividades específico de cada mês. Houve o atendimento médio de 29 usuários no serviço:

Usuários	**Quadrimestre**				
Faixa Etária	**Mês 04**	**Mês 05**	**Mês 06**	**Mês 07**	**Resultado**
60 a 69	7	6	6	6	25
70 a 79	12	11	11	13	47
80 a 89	9	10	11	11	41
90 a 99	1	1	1	2	5
Total	**29**	**28**	**29**	**32**	**118**

A meta de acolhimento de idosos não atingiu a capacidade prevista de 35 idosos, esclarece-se que a Entidade encerrou o quadrimestre com 32 (trinta e dois) idosos acolhidos, não atingindo quantitativamente o número de 35 (trinta e cinco) vagas pactuadas**.** Ressalta-se, contudo, que todos os encaminhamentos realizados foram devidamente atendidos, não havendo recusa de acolhimento por parte da instituição. A diferença no número de acolhidos decorreu de fatores alheios à gestão da entidade, relacionados à demanda apresentada no período, não comprometendo a qualidade, continuidade e integralidade do atendimento ofertado.

Ações desenvolvidas:

Para o alcance das metas da parceria foram executas diversas ações durante os meses de referência, que se encontram minuciosamente descritas no Relatório Mensal de Atividades. No período avaliado, não houve ampliação do quadro de profissionais, apesar disso, a equipe atualmente contratada manteve-se comprometida com a execução das atividades e com a continuidade dos serviços, garantindo o atendimento às necessidades dos idosos acolhidos.

Por meio da organização das rotinas, planejamento das atividades, trabalho integrado da equipe técnica e dos demais colaboradores, bem como do acompanhamento contínuo das demandas dos idosos, foi possível manter a qualidade dos serviços prestados, assegurando os cuidados necessários, a assistência e o acompanhamento individualizado, mesmo diante das limitações relacionadas ao dimensionamento da equipe.

Contando com uma equipe formada por: 01 coordenadora, 01 assistente social, 01 psicóloga, 13 cuidadores, 1 Terapeuta Ocupacional, 2 cozinheiras, 2 auxiliares de cozinha, 4 auxiliares de limpeza e 2 lavanderia.

Outros profissionais auxiliam na execução indireta do serviço, são eles: 02 técnicas de enfermagem, 02 auxiliares de enfermagem, 01 enfermeiro, 01 nutricionista, 01 fisioterapeuta, 01 auxiliar de escritório, 01 assistente administrativo.

A previsão de recursos públicos de origem municipal, estadual e federal para o período era de R$ 245.116,33.

Foram efetivamente repassados o valor de R$ 243.848,55, sendo impactado pelo valor de recurso federal que foi disponibilizado duas parcelas em valores menores do que o previsto na parceria.

Os recursos públicos foram utilizados para pagamento de recursos humanos (profissionais auxiliam na execução direta do serviço).

Durante esse quadrimestre a Entidade realizou campanhas para arrecadação de recursos próprios que também custeiam o serviço, especialmente com: recursos humanos (profissionais que auxiliam na execução indireta do serviço), também temos convênios com outros municípios que auxiliam no pagamentos de outras despesas, como utilidade pública (energia elétrica, água, telefone/internet, gás de cozinha e combustível), também, manutenção de todo o espaço oferecido para execução dos serviços, produtos de higiene e limpeza e gêneros alimentícios (alimentação).

As despesas foram executadas em conformidade com o Plano Financeiro e as prestações de conta mensais estão em dia e foram enviadas através do Sistema protocolo online da Prefeitura Municipal de Itaberá.

Durante o período deste quadrimestre não houve alteração na composição da Diretoria/Conselho fiscal da Entidade.

Como dificuldades encontradas no último quadrimestre, destaca-se a necessidade de maior aplicação de recursos próprios para a manutenção e continuidade dos serviços prestados pela instituição. Observou-se aumento no número de idosos acolhidos com **Grau III de dependência**, que necessitam de cuidados mais intensivos e acompanhamento contínuo, demandando maior disponibilidade de profissionais e, consequentemente, elevando as despesas com recursos humanos.

Soma-se a esse cenário o aumento dos custos relacionados à equipe de enfermagem, decorrente da adequação e cumprimento do **piso salarial da categoria**, o que representou significativo impacto na folha de pagamento da instituição.

Mesmo diante dessas dificuldades, a instituição tem buscado manter a equipe existente, reorganizar as rotinas de trabalho e otimizar os recursos disponíveis, de forma a assegurar a continuidade, a qualidade e a segurança dos cuidados prestados aos idosos acolhidos.

Se quiser deixar **mais forte para justificar a necessidade de recursos públicos**, eu acrescentaria ao final:

Ressalta-se que a crescente complexidade do perfil dos idosos acolhidos evidencia a necessidade de ampliação das fontes de financiamento, especialmente por meio de parcerias e cofinanciamentos das políticas públicas, considerando que parte significativa das despesas necessárias à manutenção dos cuidados de saúde não pode ser custeada exclusivamente com os recursos provenientes da Assistência Social.

5- Metas e Resultados:

Meta: ACOLHER OS IDOSOS ENCAMINHADOS PELA SECRETARIA DE ASSISTÊNCIA SOCIAL:

Para execução dessa meta foram realizadas atividades de acolher idosos em situação de vulnerabilidade e risco social, conforme abaixo descrito:

Indicadores Quantitativos/ Qualitativos	Ref:	Quadrimestre				
		Mês 04 ABRIL	Mês 05 MAIO	Mês 06 JUNHO	Mês 07 JULHO	Resultado do 1º Quadrimestre
ACOLHER E GARANTIR PROTEÇÃO INTEGRAL	Previsão de atendimentos	35	35	35	35	140
	Inclusões - Nº de novos acolhimentos	00	00	01	03	04
	Acolhida - Nº total de atendidos no mês	29	28	29	32	118
RESULTADO		**82%**	**80%**	**82%**	**91%**	**84%**

Resultado: A meta de acolhimento de idosos atingiu 84% da capacidade prevista. Embora o percentual não tenha alcançado 100%, o resultado é considerado satisfatório, tendo em vista que não há lista de espera no município. Isso demonstra que a demanda por acolhimento institucional encontra-se atendida, e que a taxa de ocupação atual reflete a rotatividade natural de vagas, decorrente de óbitos, desligamentos voluntários e processos de acolhimento em andamento.

Os idosos são acolhidos conforme encaminhamento da rede de atendimento Cras e/ou Secretaria Municipal de Assistência Social, depois de esgotada todas as possibilidades com a família.

Meta: PROPORCIONAR VISITAS FAMILIARES E COMUNITÁRIAS REGULARES AOS IDOSOS ACOLHIDOS:

Para execução dessa meta foram realizadas atividades que envolviam membros da família e/ou membros da comunidade;

Indicadores Quantitativos/ Qualitativos	Ref:	Quadrimestre				
		Mês 04 ABRIL	Mês 05 MAIO	Mês 06 JUNHO	Mês 07 JULHO	Resultado do 1º Quadrimestre
CONVIVÊNCIA FAMILIAR E COMUNITÁRIA	Acolhidos no período	29	28	29	32	118
	Acolhidos que receberam visita	15	15	16	17	63
RESULTADO		51%	53%	55%	53%	53%

Resultado: A meta relacionada à convivência familiar não pôde ser plenamente alcançada neste período devido à baixa participação dos familiares nas atividades propostas e, em alguns casos, à ausência total de vínculos familiares dos idosos acolhidos. Grande parte dos residentes possui relações familiares fragilizadas ou inexistentes, o que limita a realização de visitas, contatos e momentos de convivência. Além disso, fatores como distância geográfica, dificuldades de deslocamento**,** rotina de trabalho dos familiares e condições emocionais também contribuíram para reduzir a frequência das visitas presenciais.

Meta: REALIZAR ATIVIDADES DE INTEGRAÇÃO DOS IDOSOS COM A COMUNIDADE LOCAL:

Durante o período, foram promovidas ações voltadas à integração dos idosos com a comunidade local, com o objetivo de fortalecer vínculos sociais, valorizar a convivência intergeracional e promover o sentimento de pertencimento e inclusão social. As atividades envolveram a participação dos idosos em eventos comunitários, celebrações religiosas, visitas de grupos escolares e voluntários**,** além de momentos de lazer e

confraternização com membros da comunidade. Essas iniciativas possibilitaram trocas de experiências, estímulo emocional e cognitivo, bem como a ampliação das relações interpessoais.

Indicadores Quantitativos/ Qualitativos	Ref:	Quadrimestre				
		Mês 04 ABRIL	Mês 05 MAIO	Mês 06 JUNHO	Mês 07 JULHO	Resultado do 1º Quadrimestre
Organizar ao menos uma atividade por trimestre, como visitas escolares, encontros intergeracionais, apresentações culturais e participação em eventos comunitários	Atividades realizadas	1	1	1	1	4
	Participação dos usuários	100%	100%	100%	100%	100%

Resultado: Conforme demonstrado, essa meta foi 100% alcançada;

Meta: ASSEGURAR QUE 100% DOS IDOSOS TENHAM PLANO INDIVIDUAL DE ATENDIMENTO (PIA) ATUALIZADO:

A equipe técnica segue empenhada em regularizar o preenchimento e assegurar que todos os idosos contem com um PIA atualizado, conforme as exigências legais e as boas práticas de cuidado individualizado.

Indicadores Quantitativos/ Qualitativos	Ref:	Quadrimestre				
		Mês 04 ABRIL	Mês 05 MAIO	Mês 06 JUNHO	Mês 07 JULHO	Resultado do 1º Quadrimestre
Garantir que cada idoso tenha um plano individual atualizado a cada seis meses, considerando suas necessidades de saúde, lazer e desenvolvimento pessoal.	Acolhidos no período	29	28	29	32	118
	Acolhidos que tiveram atualização do PIA	100%	100%	100%	100%	100%

Resultado: Cada profissional está realizando sua avaliação individual e coletar dados para o preenchimento. O PIA é um instrumento que requer observação detalhada e participação da equipe multiprofissional, demandando tempo para coleta de dados, entrevistas, avaliações e reuniões de equipe, a fim de garantir que o plano reflita com precisão as necessidades e particularidades de cada idoso.

Meta: REALIZAR ATIVIDADES FÍSICAS E COGNITIVAS PARA OS IDOSOS ACOLHIDOS: Para execução dessa meta foram realizadas atividades diárias com todos os idosos acolhidos, que estão descritos nos relatórios mensais;

Indicadores Quantitativos/ Qualitativos	Ref:	Quadrimestre				
		Mês 04 ABRIL	Mês 05 MAIO	Mês 06 JUNHO	Mês 07 JUNHO	Resultado do 1º Quadrimestre
DESENVOLVIMENTO DOS IDOSOS ACOLHIDOS	Proporcionar ao menos duas atividades semanais de estímulo físico e cognitivo, como terapias, dança, jogos de memória e oficinas recreativas	8	8	8	8	32
	Participação dos usuários nas atividades realizadas	100%	100%	100%	100%	100%

Resultado: Conforme demonstrado, essa meta foi 100 % alcançada.

Meta: GARANTIR A COMPOSIÇÃO COMPLETA DA EQUIPE DE REFERÊNCIA CONFORME A LEGISLAÇÃO VIGENTE:

Indicadores Quantitativos/ Qualitativos	Ref:	Quadrimestre				
		Mês 04 ABRIL	Mês 05 MAIO	Mês 06 JUNHO	Mês 07 JULHO	Resultado do 1º Quadrimestre
MANUTENÇÃO DA EQUIPE DE REFERÊNCIA	Assegurar que ao menos 90% dos cargos obrigatórios estejam preenchidos, incluindo cuidadores, assistente social, e demais profissionais exigidos	27	27	27	27	108

	Percentual de cargos ocupados	90%	90%	90%	90%	90%

Resultado: Conforme demonstrado, essa meta foi 100 % alcançada.

6- Considerações finais:

A entidade manteve o compromisso com a qualidade do acolhimento e o bem-estar dos idosos residentes, cumprindo as metas estabelecidas no plano de trabalho. As atividades realizadas contemplaram ações voltadas à saúde física e emocional, convivência social. Os atendimentos multiprofissionais, as atividades recreativas e os cuidados diários contribuíram significativamente para a melhoria da qualidade de vida dos idosos, favorecendo a socialização, a autonomia e a integração com a comunidade. Quanto ao cumprimento das metas, todas as ações previstas para o período foram executadas de acordo com o planejamento, alcançando resultados satisfatórios e demonstrando eficiência na gestão dos recursos disponíveis. As metas relacionadas ao cuidado integral, promoção da saúde e fortalecimento de vínculos foram atingidas plenamente, reafirmando o compromisso da instituição com a prestação de um serviço humanizado e de excelência.

Por fim, a equipe técnica e administrativa segue empenhada em manter a transparência, a responsabilidade e a melhoria contínua dos serviços prestados, garantindo um ambiente acolhedor, seguro e digno para todos os residentes.

Itaberá, 21 de agosto de 2026.

gov.br Documento assinado digitalmente
SIMONE CRISTINA DE FREITAS FERREIRA
Data: 16/10/2026 09:49:41-0300
Verifique em https://validar.iti.gov.br

Simone Cristina de Freitas Ferreira
Responsável Técnico do Serviço

AMARILDA DE OLIVEIRA LOBO:07273439800
Assinado digitalmente por AMARILDA DE OLIVEIRA LOBO:07273439800
ND: C=BR, O=ICP-Brasil, OU=AC SOLUTI Multipla v5, OU=34746066000147, OU=Presencial, OU=Certificado PF A1, CN=AMARILDA DE OLIVEIRA LOBO:07273439800
Razão: Eu sou o autor deste documento
Localização:
Data: 2026.08.21 13:45:37-03'00'
Foxit PDF Reader Versão: 2025.2.1

Amarilda de Oliveira Lobo
Responsável pela OSC